**План работы первичной профсоюзной организации**

**МБДОУ детского сада №33 «Светлячок»**

**на 2024-2025 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Ме****сяц** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| 1. | Август | * Согласование с администрацией тарификацию и штатное расписание
* Заседание «Об итогах организации летнего оздоровительного отдыха детей сотрудников. О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года»
* Разработать и утвердить проект плана работы профсоюзного комитета на 2024 - 2025 учебный год.
 | Председатель ППО, профком |
| 2. | сентябрь | * Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности.
* Оказание помощи в проведении Дня дошкольного работника.
 | Председатель ППО, профком |
| 3. | октябрь | * Организация участия коллектива в Экологическом субботнике по уборке территории ДОУ, «Дне древонасаждения».
* Заседание «О работе сайта детского сада «Профсоюзная страничка»
 | Председатель ППО, профком |
| 3. | ноябрь | * Согласование награждений сотрудников МБДОУ.
 | Председатель ППО, профком |
| 4. | декабрь  | * Вручение новогодних подарков членам Профсоюза
* Подготовка новогоднего праздника для работников ДОУ.
* Согласование графика отпусков работников на 2025 г
* Оказание материальной помощи.
 | Председатель ППО, профком |
| 5. | январь | * Работа с документацией: обновление, согласование.
* Заседание «Об организационных вопросах»
* Оформление профсоюзного стенда
 | Председатель ППО, профком |
| 6. | февраль | * Провести профсоюзное собрание «О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства»
* Информирование членов ППО ДОУ о культурно-массовых, спортивных мероприятиях.
 | Председатель ППО, профком |
| 7. | март | * Подготовка   и проведение мероприятия, посвященного Международному женскому Дню 8 Марта.
 | Председатель ППО, профком |
| 8. | апрель | * Проведение Всемирного дня охраны труда.
* Организация участия коллектива в Экологический субботник по уборке территории ДОУ, «Дне древонасаждения».
 | Председатель ППО, профком |
| 9. | май | * Работа в летний период.
* День охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на рабочих местах.
* Согласование награждений сотрудников МБДОУ.
 | Председатель ППО, профком |
| 10. | июнь | * Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год
* Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения
 | Председатель ППО , профком |
| 11. | июль | * Участие в приёмке образовательного учреждения к новому учебному году
* Подготовка отчёта  о работе профсоюза за 2025 г.
 | Председатель ППО , профком |
| 12 | В течении года | * Участие в Общероссийских акциях профсоюзов
* Заполнение информационно-справочной базы профсоюза (АИС)
* Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза.
* Информирование членов ППО ДОУ о решениях вышестоящих профсоюзных органов.
* Сверка членов профсоюза.
* Консультирование членов профсоюза по охране труда и технике безопасности.
 | Председатель ППО, профком |